

GUÍA METODOLÓGICA PARA LA PRESENTACIÓN ANTE EL FONDO DE RESPONSABILIDAD SOCIAL DE PROYECTOS PARA APLICACIONES MÓVILES

1.- Ficha Técnica de Presentación: Completar de acuerdo con:
(Ver modelo A)

1.1.- Eje Temático: Indicar el eje temático específico a tratar según las bases de la convocatoria.

1.2.- Tipo de Contenido Multimedia: Indicar la modalidad de producción que desarrollará de acuerdo con lo propuesto en las bases.

1.3.- Título del Proyecto: Indicar el nombre que identifica el proyecto.

1.4.- Persona Natural o Jurídica: Señalar el nombre de la Organización y/o persona que se encargará de la ejecución del proyecto. En caso de ser:

- ✓ **Persona Natural:** Indicar nombre y apellido, número de cédula de identidad y Registro de Información Fiscal (RIF) actualizado, teléfonos de ubicación, correo electrónico y dirección fiscal.
- ✓ **Persona Jurídica:** Indicar razón social, representante legal, Registro de Información Fiscal (RIF) actualizado, teléfonos de ubicación, correo electrónico y dirección fiscal.

1.5.- Lugar de Ejecución: Indicar el (los) municipio(s) y el (los) estado(s), localidad, donde se realizará el proyecto.

1.6.- Duración de la Ejecución: Especificar el tiempo de ejecución del proyecto, hasta trece (13) semanas.

1.7.- Aporte Solicitado al Fondo de Responsabilidad Social (FRS): Señalar el aporte en bolívares solicitado al Fondo de Responsabilidad Social para la ejecución del proyecto.

1.8.- Otros Recursos: Especificar si se cuenta con recursos adicionales, propios y/o provenientes de otras instituciones públicas y/o privadas (Monto representado en Bolívares), para la realización del proyecto.

1.9.- Monto total del Proyecto: Corresponde a la suma del aporte solicitado al FRS (ítem 1.7) y a otros recursos (ítem 1.8).

2.- Descripción del Proyecto:

Conceptualizar y definir la aplicación. El objetivo específico de la creación de la herramienta, justificando su aporte social.

- Indicar con qué tecnología se puede comunicar en tiempo real.
- Indicar las herramientas necesarias para el desarrollo y ejecución del sistema propuesto.
- Desarrollar el alcance de dicha aplicación

2.1.- Sistema Operativo: Indicar y justificar para cuál sistema operativo se desarrollará la aplicación móvil (ANDROID, IOS, WINDOWS).

2.2.- Lenguaje de programación: Señalar el tipo de lenguaje de programación en el cual estará basado la aplicación.

2.3.- Diseño de la aplicación: describir el tipo de diseño que tendrá la aplicación. Justificar su utilización y adecuación a las necesidades del proyecto. Puede presentarse (opcional) un flujo de navegación de la aplicación.

2.4.- Publicación de la aplicación: señalar la estrategia para el seguimiento analítico, estadístico y de comentarios de los usuarios luego de la publicación de la aplicación y cómo evaluarán el comportamiento y desempeño de la misma.

3.- Cronograma de Actividades: Presentar la secuencia cronológica de las actividades que se van a ejecutar para alcanzar los resultados propuestos en el proyecto. CONATEL se reservará tres (3) semanas para procesos administrativos (revisión, aprobación y desembolso). Es de obligatorio cumplimiento señalar los materiales entregables por etapas (archivos digitales de diseño, bocetos de estructura, fotografías del proceso de trabajo con usuarios y usuarias, producto culminado, fuentes de información, entre otros).
(ver modelo C)

4.- Presupuesto: Indicar de manera detallada los costos por rubros que utilizará para el desarrollo del proyecto. Deberá completar toda la información solicitada en cada uno de los ítems por columna, indicados en el formato (Requerimiento, Unidad base de cálculo, Cantidad) **(Ver modelo D)**

Al momento de llenar el presupuesto, debe tomar en consideración que el formato está formulado.

5.- Plan de desembolso: Indicar la manera cómo recibirá los recursos financieros en función del tiempo de ejecución y de las necesidades y actividades a realizar en cada etapa. **(Ver modelo E)**

6.- Anexos:

6.1.- Constancia de equipo humano. Anexar currículum vitae del responsable del proyecto y de dos (2) personas fundamentales dentro del proyecto (Programador y diseñador) **(Ver anexo 1).**

6.2.- Declaración Jurada del responsable del proyecto **(Ver anexo 2)**
Declaración Jurada de las dos personas seleccionadas como fundamentales dentro del proyecto (Programador y diseñador) **(Ver anexo 3)**

7.- Recaudos a consignar (Vigentes): (Ver anexo 5).

Persona Natural:

- ✓ Cédula de identidad.
- ✓ Registro de Información Fiscal (RIF).
- ✓ Carta de residencia o recibo de algún servicio básico (luz, teléfono o agua)
a nombre del solicitante.
- ✓ Registro de Productor Nacional Independiente (PNI), en caso de poseerlo.

Persona Jurídica:

- ✓ Documento Constitutivo Estatutario.
- ✓ Modificaciones Estatutarias.
- ✓ Última declaración de Impuesto Sobre la Renta, salvo empresa con menos de un año de operación.
- ✓ Trayectoria de la persona jurídica.
- ✓ Cédula de Identidad del representante legal y miembros de la organización.
- ✓ Registro de Información Fiscal (RIF) de la persona jurídica.

- ✓ Registro de Productor Nacional Independiente (PNI), en caso de poseerlo.

Conatel se reserva el derecho de solicitar algún documento adicional referente al proyecto.